

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа села Сафарово
муниципального района Учалинский район Республики Башкортостан

Утверждаю

Директор МБОУ СОШ с.Сафарово

МР Учалинский район РБ

И.В.Киньякаев



План мероприятий «дорожная карта » по выходу МБОУ СОШ с.Сафарово из статуса «Школа с низкими образовательными результатами» на 2025 г.

План мероприятий («Дорожная карта») по выходу школы из статуса

«Школа с низкими образовательными результатами»

на 2025 год.

Цель: повышение качества образования в МБОУ СОШ с.Сафарово МР Учалинский район РБ

Задачи:

1. Совершенствовать внутришкольную систему управления качеством образованием на основе разработанной «Дорожной карты».
2. Создать условия для повышения мотивации к обучению, саморазвитию, самостоятельности учащихся через активное и эффективное участие обучающихся в уроке, а также в школьных, муниципальных олимпиадах, конкурсах, проектах.
3. Успешное прохождение государственной итоговой аттестации (100% выпускников получили аттестаты).
4. Повышение эффективности урока, развитие интеллектуальных способностей учащихся через использование информационно-коммуникационных технологий в сочетании с освоением наиболее рациональных методик обучения.

№	Мероприятие	Ответственный исполнитель	Сроки исполнения	Планируемый результат
Нормативно-правовое обеспечение				
1	Разработка и утверждение плана мероприятий по выходу школы из статуса «ШНОР»	Администрация школы	Февраль 2025 г.	Утвержден план мероприятий по выходу школы из статуса «ШНОР»
2	Обсуждение с управлением образования программы помощи школе в рамках муниципальной дорожной карты	Администрация школы	2025 год	Корректировка школьного плана мероприятий
3	Утверждение программы помощи школе в	Администрация	2025 год	Переход школы в эффективный

	рамках муниципальной дорожной карты	школы		режим работы
Аналитическая деятельность				
4	Административный контроль за состоянием преподавания предметов с низким рейтингом по результатам внешней оценки (мониторинги, ОГЭ, административные срезы)	Администрация школы	В течение года, по мере выявления	Повышение качества преподавания предметов (9 класс - русский язык, – по результатам ГИА 9)
5	Посещение уроков учителей-предметников с целью отслеживания подготовки к ГИА, разбора заданий ВПР	Администрация школы	По плану ВСОКО	Повышение качества преподавания предметов
6	Статистические отчеты по итогам четверти, года.	Администрация школы	Январь, март-апрель, май	Количественный и качественный анализ
7	Собеседование с учителями-предметниками по результатам ГИА 9, ГИА 11 и выявленных проблем.	Администрация школы	В течение года Февраль 2025г.	Адресная помощь, повышение качества образования и успеваемости обучающихся
8	Выявление группы учащихся с неблагоприятной оценочной ситуацией и организация индивидуальной работы с учащимися, имеющими пробелы и испытывающими трудности в обучении.	Администрация школы , учителя-предметники, педагог –психолог	По итогам учебных четвертей	Снижение количества неуспевающих, своевременная психолого-педагогическая поддержка, повышение уровня обученности учащихся, ликвидация пробелов
9	Контроль над проведением консультаций и дополнительных занятий с группой учащихся, имеющими пробелы и испытывающими	Администрация школы	В течение года	Своевременное и качественное проведение консультаций и дополнительных занятий

	трудности в обучении			
10	Анализ результатов ГИА-9 (со стороны заместителя директора и учителя)	Администрация школы	Июнь 2025 г.	Справка-анализ заместителя директора по УВР, индивидуальный анализ учителя русского языка(отчет)
11	Анализ работы школы за 2024/2025 гг.	Администрация школы	Июнь 2025 г.	Анализ плана реализации ООП
Участие в мероприятиях				
12	Участие школы в мероприятиях муниципального уровня по организации методической поддержки образовательных организаций, имеющих низкие образовательные результаты обучающихся (согласно плана-графика).	Администрация школы	2025 год	100% участие педагогов, и как следствие повышение качества образования и успеваемости обучающихся
13	Участие педагогов в диагностике профессиональных дефицитов/предметных компетенций	Администрация школы	2025 год	Выявление профессиональных дефицитов
14	Участие педагогов в КПК, самообразование	Администрация школы	в течение года	Повышение качества преподавания предметов
15	Участие обучающихся 9-х классов в республиканском проекте «Сдам ОГЭ!»	РЦОКО ГАУ РБ ЦОПМКП ОМС Зам.директора по УВР	В течении года	Повышение качества обученности

		Шарафутдинова Л.Ф., учителя- предметники		
16	Участие обучающихся 9-х, 11-х классов в онлайн-консультациях с представителями республиканских предметных комиссий по всем учебным предметам по подготовке к ЕГЭ, ОГЭ	Отдел ГИА, ГАУ ДПО ИРО РБ, РЦОИ	Февраль-март 2025	Подготовка к государственным экзаменам
Информационная деятельность				
17	Информационная работа с учителями предметниками по технологии проведения внешних оценочных процедур (ГИА).	Администрация школы	По мере необходимости	Четкая и продуктивная работа учителей-предметников при организации участия учащихся в оценочных мероприятиях
18	Информационная работа с родителями по вопросам ФГОС НОО, ФГОС ООО, СОО, ГИА (для обучающихся 9, 11 классов)	Администрация школы	В течение года	Повышение уровня просветительской деятельности среди родителей
19	Информационная работа с обучающимися по вопросам организации и проведения ВПР, ГИА в 2026 году.	Администрация школы	В течение года	Повышение уровня ответственности среди обучающихся
20	Оценка учебных достижений учащихся (стимулирование результатов, открытость, гласность через линейки, презентации, награждения, сайт школы)	Администрация школы	В течение года	Повышение мотивации, увеличение количества успешных обучающихся